

École Saint-Jean-Baptiste C. S. de la Capitale

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE 13 OCTOBRE 2021 À 18H30
SÉANCE TENUE EN PRÉSENCE (SALLE CAMÉLÉON)**

2021-10-13

Étaient présents :

Mme Annie St-Pierre, directrice de l'école
M. François Blay-Martel, président
Mme Marie-Pier Deboisbriand-Pépin, service de garde
M. Christian Cloutier, enseignant
M. Sébastien Pichette, personnel de soutien
Mme Cynthia Boudreault-Savoie, enseignante
Mme Rosalie Poulin, parent
Mme Cécile Testud, parent
Mme Mélissa Coulombe-Leduc, parent

Étaient absents :

M. Dominic Garneau, Maison des jeunes
Mme Marie-Eve Duchesne, membre de la communauté
Mme Ann Fournier, parent

1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES

- Un tour de table de présentation des membres est effectué.

2. NOMINATION D'UN.E SECRÉTAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

- Rosalie Poulin se propose et Marie-Pier Deboisbriand-Pépin appuie.

3. NOMINATION D'UN.E PRÉSIDENT.E

- Marie-Pier Deboisbriand-Pépin propose François Blay-Martel. Ce dernier accepte et Mélissa Coulombe-Leduc appuie.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- Cécile Testud propose d'ajouter, dans la section Autres sujets, la rencontre de parents du vendredi sur le parvis de l'église.
- L'ordre du jour tel que modifié est proposé par Mélissa Coulombe-Leduc et appuyé par Rosalie Poulin.

5. MOT DU PUBLIC

- Aucun membre du public n'est présent.

6. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 9 JUIN 2021

- Christian Cloutier questionne le suivi en lien avec le stationnement du personnel scolaire. Le Président mentionne qu'il n'a pour l'instant pas effectué le suivi auprès de Mélissa Coulombe-Leduc à ce sujet (conseil de quartier). Ce dernier contactera un membre du conseil de quartier en remplacement de Mme Coulombe-Leduc qui n'en fait plus parti.
- Le procès-verbal est proposé par Christian Cloutier et appuyé par Rosalie Poulin.
- Suivis au procès-verbal :
 - Le Président suggère de bonifier les procès-verbaux avec des commentaires, lequel sera envoyé aux membres avant la rencontre, afin de faciliter les points de suivi et d'accélérer le processus lors des rencontres. Cette proposition est acceptée par l'assemblée.

7. CALENDRIER DES RENCONTRES (JOURNÉES ET HEURES)

- Les dates proposées ont été envoyées aux membres. Les dates ont été sélectionnées en lien avec les assemblées générales des membres du personnel. Les dates conviennent à l'assemblée.
- Pour la modalité des rencontres (virtuel ou présence), Mélissa Coulombe-Leduc demande si la possibilité d'un mode hybride peut être évalué. Il est décidé de tenir les rencontres en présence afin d'en faciliter le fonctionnement. Toutefois, le jour de la tenue d'un conseil d'établissement, dès midi, si le quorum ne peut être atteint en présence, il est suggéré que la rencontre se tienne de manière virtuelle afin de faciliter la conciliation implication-famille.
- Les rencontres se tiendront à 18h30, ce qui convient à l'assemblée.

8. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

- Document remis préalablement à la rencontre.
- Rosalie Poulin demande de modifier, partout où cela l'exige, le terme commission scolaire pour centre de services scolaire.
- Mélissa Coulombe-Leduc demande de modifier l'année sur le document.
- Le Président mentionne qu'il tentera d'envoyer les documents de la rencontre au moins 5 jours ouvrables avant sa tenue.
- Rosalie Poulin propose et Mélissa Coulombe-Leduc appuie le document de régie interne tel que précédemment modifié.

9. DÉCLARATION DES INTÉRÊTS

- Document remis préalablement à la rencontre. Le document sera signé par les membres pour la prochaine rencontre.

10. MERCREDI DÉCOUVERTES

- Mme St-Pierre mentionne que les derniers détails sont en élaboration pour mettre en place un bloc avant les Fêtes pour vivre 6 ou 7 mercredis découvertes.
- Le Président demande si des contraintes liées aux mesures sanitaires ont eu lieu. Pour l'instant, aucune contrainte n'a nui à la programmation. Les réservations des différents plateaux sportifs sont faites. Des ajustements seront peut-être nécessaires selon

l'évolution de la situation sanitaire. Le Président mentionne que si des besoins d'accompagnateurs sont nécessaires, les parents pourraient être disponibles.

11. PRIORITÉS DU CÉ POUR 2021-2022

- Christian Cloutier nomme les priorités de l'an passé : Communication, Mercredis Découvertes, bien-être des élèves et du personnel, contact avec les parents à reprendre avec le personnel scolaire.
- Cécile Testud suggère de maintenir la priorité sur le contact avec les parents (enjeu de la présence des parents dans la cour d'école), ainsi que l'efficacité des communications écrites. Cette dernière, pour les communications, suggère de faire l'envoi d'un seul courriel et d'y ajouter divers hyperliens menant aux différents documents et informations pertinentes.
- Rosalie Poulin suggère d'ajouter le bien-être des élèves et du personnel scolaire comme priorité annuelle.
- En résumé, les trois priorités ciblées par l'assemblée sont : Contact avec les parents, communication efficace et bien-être des élèves et du personnel scolaire.
- Le Président suggère de faire l'envoi d'un document partagé (Google Drive) afin que les membres du Conseil y ajoutent leurs idées et suggestions sur les différentes priorités.

12. BUDGET DE FONCTIONNEMENT

- 855\$/année est octroyé pour le fonctionnement du conseil d'établissement.
- La balance de l'an passé fait en sorte qu'il y actuellement environ 2300\$ au compte. Une somme avait été utilisée pour la sortie scolaire de fin d'année des élèves de 6^e année.

13. LETTRE À L'ATTENTION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

- Au procès-verbal de la dernière rencontre, résolution 2021-06-735 : Les budgets ne sont pas connus pour l'instant et nous ne sommes ainsi pas en mesure de connaître actuellement les impacts de la pandémie sur le budget de l'école.
- Mélissa Coulombe-Leduc demande s'il est prévu que des primes soient octroyées pour le remboursement des frais liés à la situation sanitaire. Mme St-Pierre mentionne qu'un poste budgétaire est prévu pour y inscrire toutes les dépenses liées à la pandémie. Toutefois, elle n'a reçu aucune précision sur la possibilité d'un remboursement par le MEQ pour ces dépenses. De plus, certaines mesures budgétaires n'ont pas été utilisées en raison de la pandémie, et ces sommes n'ont pas été récupérées par le MEQ.
- Le président suggère de lister les impacts de ce déficit d'ici la prochaine rencontre et de faire l'envoi de la résolution mentionnée ci-haut au CSS et d'en rédiger un second ultérieurement (suite à la réception des budgets), ou une lettre mentionnant que cette situation provient d'un problème hors de notre contrôle (pandémie) et non d'une mauvaise gestion des budgets.
- Mélissa Coulombe-Leduc suggère que le conseil d'établissement fasse les efforts nécessaires pour couper le moins possible dans le service aux élèves. Elle suggère aussi, si nécessaire, de le mentionner dans les médias en concertation avec d'autres établissements scolaires touchés de la même manière.

14. SORTIES ÉDUCATIVES ET SORTIES À PIED DANS LE QUARTIER

- La liste des sorties planifiées à ce jour a été envoyée aux membres.
- La lettre d'autorisation parentale pour le quadrilatère de sortie a aussi été envoyée aux membres préalablement à la rencontre.
- Cécile Testud suggère d'ajouter le Grand Théâtre du Québec dans la liste des lieux visités et de retirer le Théâtre des Gros-Becs.
- L'adoption des deux documents, avec les modifications demandées, est proposée par Cynthia Boudreault-Savoie et appuyée par Rosalie Poulin.

15. OPP

- Mme St-Pierre mentionne que l'OPP tiendra une première rencontre à l'école le 14 octobre. Par la suite, il sollicitera Mme St-Pierre.
- Mme Testud suggère d'envoyer le calendrier des rencontres du CÉ à l'OPP afin qu'il tienne ses propres rencontres en amont de celles du CÉ.

16. SERVICE DE GARDE (Par Marie-Pier Deboisbriand-Pépin)

- Avec l'enseignant d'éducation physique, un projet de ligue de Kinball est prévu en janvier.
- Le projet de semis et plantes sera reconduit cette année. Une étagère de plus sera aménagée dans la classe de 6^e année de M. Mercure. Un partenariat avec certains organismes liés au verdissement est aussi prévu. De plus, il y a possibilité de collaboration avec les parents pour la période estivale pour l'entretien des semis/plantes.
- Sébastien Touchette ajoute que le personnel du service de garde s'occupe des récréations depuis le début de l'année scolaire. Pour l'instant, l'expérience est positive. Mme St-Pierre ajoute que l'école est privilégiée de compter **sur** tous les membres du personnel du service de garde dès le début de l'année.
- Mme Coulombe-Leduc mentionne que la ville a certains budgets pour financer les initiatives de verdissement.

17. COMITÉS DE PARENTS

- Rosalie Poulin est la représentante du Comité de parents pour l'école SJB. Elle mentionne que la première rencontre a été celle pour les élections des membres de l'exécutif et des différents sous-comités. Il est nommé que le président du Comité de parents pour le CSS de la Capitale est Xavier Daboval. Mme Poulin ne fera pas partie de sous-comités du Comité de parents cette année.
- Le Président mentionne que la pertinence de l'implication de l'école SJB au comité de parents est parfois questionné. Toutefois pour cette année, l'enjeu du stationnement pour le personnel scolaire de trois écoles du centre-ville pourrait y être amené (Joseph-François Perreault, Anne-Hébert et St-Jean-Baptiste). Mme St-Pierre mentionne avoir contacté les 2 autres directions. Personne n'a eu le temps pour l'instant de faire la recherche de stationnements possibles. Pour St-Jean-Baptiste, 26 espaces de stationnement approximativement sont nécessaires (sur 50 membres du personnel).

18. MOT DES PARTENAIRES DE LA COMMUNAUTÉ

- Dominic Garneau (Maison des jeunes) est absent. Il a fourni le résumé de ses points par courriel préalablement.
- Marie-Eve Duchesne (Comité populaire-ComPop) est absente. En l'absence de Marie-Eve Duchesne, Mme Coulombe-Leduc mentionne que le 30 novembre est la date limite pour fournir un projet en lien avec la Stratégie de la sécurité routière. Elle suggère de s'allier au Conseil de quartier. L'étude commandée par le conseil de quartier pourra être utile pour nous aider à suggérer un projet pour cette année.

19. MOT DE LA DIRECTRICE

- Mme St-Pierre remercie les membres du Conseil d'établissement pour leur implication.

20. AUTRES SUJETS

- Rencontre des parents sur le parvis : Cécile Testud mentionne que la possibilité de rencontrer le personnel scolaire et les autres parents dans la cour d'école n'est plus, ainsi une initiative a été prise afin de tenir des moments de rencontre sur le Parvis de l'église le vendredi matin (café rencontre). Cette année, la mobilisation est plus difficile. Elle demande si une communication spécifique aux parents est permise à ce sujet. Le texte pourrait être fourni par l'OPP.
 - Sébastien Touchette annonce que Jean Thivierge a un projet d'installer un tableau de communication/babillard à l'extérieur (hop hop)
 - Le Président nomme qu'il faudrait sonder les parents sur le meilleur moment pour tenir ces moments de socialisation (peut-être davantage en fin de journée?). Le Babillard pourrait être utilisé pour cela. De plus, les diverses ventes réalisées par les élèves pourraient se tenir sur le Parvis. Il est aussi suggéré d'inscrire l'information dans le Parenthèse.
 - Christian nomme que les matins où il surveille en partie sur le Parvis, si plusieurs parents étaient présents à ces café-rencontres, il prendrait du temps pour aller discuter avec eux.
- Jeudi Gymnase : Mme Testud demande si cette activité peut revenir. Mme St-Pierre répond que pour l'instant, il n'est pas possible de le faire en raison des consignes sanitaires.
- Cour d'école : Mme St-Pierre nomme qu'une somme d'environ 200 000\$ est entrée en juillet pour la Phase 2 du projet. Il y a eu quelques difficultés avec les contracteurs. Les buts de soccer et le panier de basketball ont été installés. Au printemps, le lignage, un abreuvoir et un module de jeux seront installés. Le verdissement suivra.
 - Une équipe Escouade Nettoyage (élèves de l'école) ont initié un ménage de la cour d'école après chaque récréation. Cette initiative est saluée.

21. LEVÉE DE LA SÉANCE

- Christian Cloutier propose la levée de l'assemblée à 21h07.