

# École Saint-Jean-Baptiste C. S. de la Capitale

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL  
D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE 4 AVRIL 2022 À 18H30  
SÉANCE TENUE VIRTUELLEMENT**

**2022-04-06**

## Étaient présents :

M. François Blay-Martel, président  
Mme Annie St-Pierre, directrice de l'école  
Mme Marie-Pier Deboisbriand-Pépin, service de garde  
M. Christian Cloutier, enseignant  
Mme Cynthia Boudreau-Savoie, enseignante  
Mme Rosalie Poulin, parent  
Mme Cécile Testud, parent  
Mme Lydia Bhérier-Vidal, parent substitut  
Mme Isabelle Fortin, parent substitut  
Mme Marie-Eve Duchesne, membre de la communauté  
M. Dominic Garneau, Maison des jeunes

## Public présents (invités externes)

Alexandra-Maude Grenier et Claudia Y-Nhi Nguyen du Conseil de quartier St-Jean-Baptiste.

## Étaient absents :

Mme Ann Fournier, parent  
M. Sébastien Pichette, personnel de soutien  
Mme Mélissa Coulombe-Leduc, parent → Démission (maintenant conseillère municipale)

### 1. MOT DE BIENVENUE

- Mot de bienvenue du Président soulignant l'espoir d'une rencontre en présence sous peu.

### 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- Madame Bhérier-Vidal propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyé par Mme Boudreau-Savoie.

### 3. MOT DU PUBLIC

- Claudia Nguyen et Alexandra-Maude Grenier du Conseil de quartier St-Jean-Baptiste viennent présenter le projet de sécurité routière (prévu à la mi-septembre) pour lequel elles ont eu l'approbation du financement.

- Une présentation du projet a été faite et l'école pourrait y contribuer en décorant une banderole et en faisant des affiches de signalisation. Il y aura de l'animation sur l'heure de pointe à des endroits stratégiques.
- Prochaines étapes : Concours pour soumission d'affiches provenant d'artiste, soumission pour des artistes de cirque, choix de l'artiste visuel.
- Questions
  - Christian Cloutier : Idéalement, il faudrait travailler à la réalisation de la banderole davantage à la fin de l'année scolaire plutôt qu'au début de septembre. Il est convenu que les affiches des élèves seront davantage amusantes que moralisatrices.
  - Mme St-Pierre demande le gabarit de l'affiche désirée. Le Service de garde y collaborera et ce projet pourrait se faire davantage à la fin de l'année scolaire actuelle.
  - Le Président suggère que l'OPP puisse y collaborer. Il donne aussi l'exemple du Grand Tintamarre de l'an dernier qui pourrait être refait.
  - Madame Testud suggère d'investir la rue lors des feux rouges. C'est ce qui sera fait à l'intersection de Salaberry notamment.
  - Madame Fortin demande si une rémunération est prévue pour l'artiste visuel. Les invités confirment que 500\$ est prévu.
  - Dominic Garneau questionne le fait qu'avec la venue du Tramway il est possible que davantage de circulation ait lieu autour de l'école. Les représentantes du Conseil de quartier confirme que cette préoccupation est dans leur mire.
  - Le Président suggère que les pancartes soient conçues avec un caractère génériques pour en assurer la pérennité et la réutilisation.
  - Madame Deboisbriand-Pépin ajoute qu'il s'agit d'une très bonne idée de mettre de l'animation et que cela fera participer les élèves.
  - Monsieur Cloutier mentionne qu'il est ouvert à permettre aux élèves de faire l'entrée en classe plus tard le matin afin de s'assurer de leur participation à l'événement (ex : jusqu'à 8h30-9h00).
  - Madame Boudreau-Savoie suggère que, pour l'heure de pointe, il serait bien de faire un bloc de « manifestation » avant que les élèves arrivent et après l'arrivée des élèves.
  - Madame Duchesne propose l'aide du Comité populaire pour l'organisation logistique.
  - Le Président suggère de le contacter, ainsi que Mme St-Pierre, pour la suite des procédures. Pour les soumissions d'artistes, une publication Facebook est prévue et pourra être partagée vers les parents graphistes intéressés de soumissionner.

#### **4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 26 JANVIER 2022**

- Les suivis seront faits pendant la rencontre.
- Dominic Garneau propose l'adoption du procès-verbal et Rosalie Poulin appuie.

## **5. FORMATION CE**

- Les documents sont remis en amont de la rencontre. Il s'agit d'affiches complémentaires à la formation à consulter pour les membres.
- Le président suggère d'ajouter ces documents de formation sur le Drive du CÉ afin de s'assurer que les prochains membres y aient accès.

## **6. MODIFICATION HORAIRE POUR 2022-2023**

- Le document est remis préalablement à la rencontre.
- Mme St-Pierre nomme que le CÉ et l'équipe d'enseignants doivent approuver un changement d'horaire pour que les Mercredis PM aient lieu. Les enseignants ont voté en faveur de leur tenue pour l'année scolaire 2022-2023. Le tout doit être voté à chaque année.
- Monsieur Cloutier mentionne qu'une modulation de l'horaire est encore possible en fonction du bilan qui sera fait des Mercredis Découvertes (ex : l'heure du début des cours).
- Madame Testud propose la modification d'horaire, appuyé par madame Bhérier-Vidal.

## **7. GRILLE-MATIÈRES DES SPÉCIALITÉS (2022-2023)**

- Le document est remis préalablement à la rencontre.
- Mme St-Pierre nomme que la grille est la même que celle présentée lors de la dernière rencontre. Aucune question à ce sujet et le tout a été approuvé par voie de courriel précédemment.

## **8. DEUXIÈME COMMUNICATION**

- Mme St-Pierre annonce qu'avec le nombre d'étapes réduit, une autre communication aux parents aura lieu d'ici le 22 avril (commentaire sur les apprentissages et le comportement).

## **9. COVID : ÉTAT DE SITUATION**

- Mme St-Pierre informe les membres qu'il s'agit actuellement de la situation la plus critique surtout au niveau du personnel scolaire. Des enseignants ont fait du remplacement au SDG notamment. Environ 15-20 élèves sont actuellement infectés et cela occupe beaucoup le temps de la secrétaire d'école. Une enseignante retraitée est venue faire du remplacement à temps complet. Les gens s'entraident et sont solidaires et un effort collectif est fait. Mme St-Pierre salue cette solidarité des membres du personnel.

## **10. POLITIQUE CONTRIBUTION FINANCIÈRE DES PARENTS**

- Le document est remis en amont de la rencontre. Une version annotée par le Comité de parents du CSS permet une meilleure compréhension des modifications demandées. Le document nous est déposé et permet de rédiger notre propre règlement pour l'école. Notre règlement ne sera pas impacté par ces changements.

## **11. ORGANISATION SCOLAIRE**

- Mme St-Pierre mentionne que 253 inscriptions sont faites pour l'an prochain (300 élèves en 20-21). Il est possible qu'il y ait un groupe de moins l'an prochain et qu'il y ait donc un léger impact sur la tâche des spécialistes.
- Madame Testud demande s'il pourrait y avoir un impact sur les Mercredis Découvertes. Mme St-Pierre mentionne que non. Son inquiétude est davantage sur le personnel scolaire et les allocations et les services fournis pour les élèves. Cette tendance à la baisse n'est pas nécessairement généralisée au sein du CSS.
- Madame Deboisbriand-Pépin demande si ce chiffre peut fluctuer grandement d'ici septembre. Mme St-Pierre explique que ce chiffre peut varier pendant l'été (ex : nouveaux arrivants, déménagements, etc.), mais cela ne peut être prévu.

## **12. COUR D'ÉCOLE**

- Mme St-Pierre explique qu'un changement de module de jeux devait être fait dans la cour. Avec la pandémie et la montée du prix des matériaux, le module devenait trop cher. Une subvention a été demandée à la ville et a été acceptée. Le module est commandé et il sera installé au printemps ou à l'été. Avec les sommes restantes, le plan de verdure pourra être fait.
- Madame Fortin demande si une inauguration sera faite. Mme St-Pierre espère le faire en septembre si tout est terminé. Certains anciens élèves et parents de l'OPP (présents et passés) devraient être invités.

## **13. PROJET DE MOBILISATION ROUTIÈRE**

- Voir Point 3 du présent procès-verbal.

## **14. SORTIE AU MUSÉE**

- Un projet artistique a été réalisé l'an passé en collaboration avec l'école des arts. Le 22 avril prochain, tous les élèves iront assister à la présentation du Carnaval des animaux au Musée National des Beaux-Arts.
- Le Président demande si cette représentation est ouverte seulement aux élèves. Mme St-Pierre affirme que oui (sauf quelques exceptions).

## **15. OUVERTURE DU SERVICE DE GARDE JUIN-AOÛT**

- Des travaux auront lieu dans l'école (éclairage, peinture) pendant cette période. Par conséquent, le Service de garde n'ouvrira pas plus tôt au début de l'année scolaire.
- Le Président demande si cela est possible d'ouvrir le SDG lors de l'Assemblée Générale de l'école en septembre 2022. Ce sera évalué. Madame Testud ajoute que ce serait probablement un incitatif pour la participation des parents.

## **16. OPP**

- L'OPP est très actif maintenant.
- Madame Fortin explique que le projet des chandails lancé il y a deux ans est en route et pourrait être prêt dans les prochaines semaines.

- Mme St-Pierre explique aussi qu'un projet est en cours pour organiser un événement pour les élèves de 6<sup>e</sup> année et soutenir les enseignants dans cette organisation pour les finissants (album notamment).
- Le Président questionne la possibilité de tenir une fête de fin d'année. Le tout sera rediscuté selon l'évolution de la situation sanitaire.

#### **17. SERVICE DE GARDE (Par Marie-Pier Deboisbriand-Pépin)**

- Madame Deboisbriand Pépin nomme que les Mercredis Découverte vont bien. Il y a 243 inscriptions actuellement et 231 dineurs.
- Le projet de semis est en cours et culminera pour la fête des Mères.
- Une fête pour le départ de Jean Thivierge sera aussi organisée lors de la fin des classes (17 juin). Un comité de travail est en place pour en assurer l'organisation.

#### **14. COMITÉS DE PARENTS**

- Rosalie Poulin est la représentante du Comité de parents pour l'école SJB. Elle mentionne que la dernière rencontre a eu lieu le 23 mars 2022. Les sujets suivants ont été abordés :
  - Topo par le CSS de l'état de situation lié à la pandémie.
  - FCPQ : Semaine nationale de l'engagement parental (28 mai au 4 juin)
    - Divers Prix pour l'engagement parental :
      - L'Ordre de la Fédération : La candidature de Jacinthe Malo est proposée.
      - Prix Argent : La candidature de Xavier Daboval est proposée ainsi que celle de Lydie Pincemin. Cette dernière remporte le vote au sein du Comité de parents (83% des voix)
      - Prix Bronze : Candidature proposée pour l'école qui sera élue au sein du Comité de parents (CSS).
      - Prix Mérite : Candidature pour l'école SJB. Madame Poulin fera suivre la documentation à Mme St-Pierre et au président pour les mises en candidature possibles.
  - Madame Poulin explique qu'elle a dû quitter cette rencontre à 21h30. Elle pourra transmettre le procès-verbal de la rencontre aux membres du Conseil d'établissement si désiré.
  - Madame Poulin mentionne qu'elle compte aborder le sujet du découpage de territoire lors du prochain comité de parents. Le Conseil d'établissement propose unanimement d'aborder le point du découpage du territoire lors du prochain Comité de parents. Madame Fortin appuie la proposition.

#### **15. MOT DES PARTENAIRES DE LA COMMUNAUTÉ**

- **Marie-Eve Duchesne (comité Populaire) :**
  - La Ville vient de lancer une consultation pour plusieurs rues du quartier pour des projets de sécurité routière (rue conviviale et rue partagée). La ville demande si les rue St-Gabriel et des Zouaves devraient être des rues partagées permanentes (ce qui ne pose pas de doute).

- Le grand besoin d'espace pour les familles s'est exacerbé pendant la pandémie. Une campagne « Urgence d'occuper » qui cible plusieurs terrains dans le quartier pour du verdissement, la construction de parcs, de CPE, etc., set en cours. Un événement aura lieu sous peu pour mettre le projet de l'avant.
  - L'Infobourg ne pourra faire cinq éditions cette année et n'en fera qu'un. Madame Duchesne invite à ajouter certains sujets lors de la prochaine édition (projet de retraite de Monsieur Thivierge, lancement du module de la cours, vente des pousses, etc.).
- **Dominic Garneau (Maison des jeunes)**
    - Monsieur Garneau énumère les différentes activités tenues et à venir :
      - Organisation de visites pour les classes de 5<sup>ième</sup>, afin de les initier à la Maison de jeunes;
      - La Maison des jeunes contribue à l'effort Covid en remplaçant des responsables du services de garde lorsque nécessaire;
      - Bonne participation des élèves de 6ième dans le cadre de la semaine de relâche;
      - Préparation de la programmation de l'été;
      - Projet Salut Gadou : projet de film basé sur un roman de Malcom Reese. Visionnement réalisé avec quelques jeunes. Diffusion du film le samedi 4 juin am et pm au MNBAQ.

## 16. AUTRES SUJETS /MOT DE LA DIRECTRICE

- Accès à la cour d'école pour les parents : Madame Testud nomme le besoin pour les parents d'enfants de maternelle et 1ere année qui n'ont jamais connu cette école d'y accéder. Elle souhaite que nous réfléchissions à des solutions pour que ces parents puissent se regrouper, communiquer, s'entraider, etc. Selon elle, le Parvis de l'Église n'est pas suffisant.
  - Mme St-Pierre mentionne que la création de moments de rencontre est possible, mais la présence sur la cour d'école n'est pas possible pour plusieurs enjeux de sécurité des élèves. Il faut davantage penser à des stratégies différentes pour inciter les parents à se rencontrer et ne pas exclure le Parvis de l'Église.
- Dominic Garneau nomme qu'environ trois élèves de 6<sup>e</sup> année qui fréquentent la Maison des jeunes demandent à se faire appeler par un autre prénom que celui qui leur est actuellement attribué. Il demande si une ligne claire a été prise par l'école afin d'agir en toute cohérence à la MDJ. Mme St-Pierre mentionne que pour l'instant cette modification n'a pas été systématisée. Madame Poulin mentionne que le MEQ a développé un Guide lié à la diversité sexuelle pour cette gestion en milieu scolaire. Il est aussi nommé que la collaboration du parent est primordiale dans ces situations.

## **17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

- Madame Duchesne, qui participe à sa dernière rencontre du CÉ avant son accouchement, propose la levée de l'assemblée à 21h08.